

Zagreb, 29.04.2025.

## ***PONUDA ZA SKLADIŠTENJE I UPRAVLJANJE POSLOVNOM DOKUMENTACIJOM - Br. 246/25***

**Pripremljeno za**

**STANOGRAD stambeno-graditeljska zadruga u stečaju**  
Ilica 109, 10000 Zagreb  
OIB: 48821947982

**SKLADIŠTENJE / POHRANA****PREUZIMANJE / DOSTAVA NA VAŠ ZAHTJEV****BRZO SKENIRANJE VELIKIH KOLIČINA****SIGURNO UNIŠTAVANJE**

SJEDIŠTE DRUŠTVA: SAVSKA CESTA 41, HR-10000 ZAGREB / REGISTRIRANO U TRGOVAČKOM SUDU U ZAGREBU / MB: 2388944 / MBS: 080658772 / OIB: 60960386690 / TEMELJNI KAPITAL: 2.000.000,00 HRK UPLAĆEN U CIJELOSTI / UPRAVA: TOMISLAV SPAJIC, PREDSEDNIK UPRAVE / POSLOVNI RACUNI: ERSTE STEIERMÄRKISCHE BANK D.D. BR: 2402006-1100579051, IBAN: HR6224020061100579051, SWIFT: ESBCHR22 / HYPO ALPE-ADRIA-BANK D.D. ZAGREB BR: 2500009-1101337117, IBAN: HR4725000091101337117, SWIFT: HAABHR22 / SBERBANK D.D. ZAGREB BR: 2503007-1100051947, IBAN: HR9425030071100051947, SWIFT: VBCRHR22 / RAFFEISENBANK AUSTRIA D.D. BR: 2484008-1106291883, IBAN: HR2524840081106291883, SWIFT: RZBHR2X / BANKA KOVANICA D.D. VARAZDIN. BR: 4133006-1104215705, IBAN: HR7341330061104215705, SWIFT: SKOVHR22

Poštovani,

Nastavno na Vaš interes šaljem Vam informativnu ponudu za skladištenje poslovne dokumentacije.  
Procijenjena količina dokumentacija prema dobivenim informacijama iznosi : **500 registratora**

<b>TEHNIČKA JEDINICA</b>	<b>KOLIČINA</b>
registrator	
<b>UKUPNO</b>	<b>500</b>

**I. Skladištenje dokumentacije**

<b>R.B.</b>	<b>Naziv usluge</b>	<b>Kol. registratora</b>	<b>Rok čuvanja, mjesec</b>	<b>Jedinična cijena po registratoru, mjesečno, EUR</b>	<b>Ukupna cijena, EUR</b>
1.	Arhiviranje dokumentacije	500	132	0,12	7.920,00
				<b>UKUPNO</b>	<b>7.920,00</b>
Sve cijene izražene su bez PDV-a.					

## **II. Ostale usluge**

<b>R.B.</b>	<b>Naziv usluge</b>	<b>Jedinica mjere</b>	<b>Kol.</b>	<b>Jedinična cijena, EUR</b>	<b>Ukupna cijena EUR</b>
1.	<b>Arhivska kutija</b> Kutije u kojima bi se čuvala dokumentacija, za 500 registratora potrebna je 125 kutija	Kutija	125	2,00	250,00
2.	<b>Pakiranje dokumentacije</b>	Kutija	125	0,60	75,00
3.	<b>Popisivanje dokumentacije</b> - popis naziva registratora	Kutija	125	0,60	75,00
4.	Priprema dokumentacije za uništavanje (odvajanje od svih metalnih i PVC dijelova)	Registrator	500	1,20	600,00
5.	Uništavanje dokumentacije nakon isteka zakonskog roka	Registrator	500	1,20	600,00
6.	Prijevoz dokumentacije u spremište – uključuje manipulaciju / utovar i istovar	Prijevoz	1	40,00	40,00
				<b>Ukupno</b>	<b>1.640,00</b>
<b>Napomena:</b> Sve cijene izražene su bez PDV-a.					

<i>I. Skladištenje dokumentacije</i>	7.920,00
<i>II. Ostale usluge</i>	1.640,00
<b>UKUPNO</b>	<b>9.560,00 EUR</b>
<i>PDV25%</i>	<b>2.390,00</b>
<b>UKUPNO</b>	<b>11.950,00 EUR</b>

*Napomena:*

*Valjanost ponude 30 dana.*

*Sve ostale usluge naplaćuju se prema standardnom cjeniku Skladištara.*

*U Zagrebu, 29.04.2025.*

*Ponudu izradio:*

*Za ARHIVSERVIS d.o.o.  
Gordan Orešković*